

Dział Funduszy Europejskich, Dział Projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej

TWP Centrum Szkoleniowe „Teoria w Praktyce” zaprasza Państwa na szkolenie online

Osobisty asystent AI autora wniosku o dofinansowanie – jak mądrze korzystać z chatów AI

04 wrzesień 2025 r. (czwartek) na platformie do szkoleń online ClickMeeting

Prowadzący: Monika Kłós - praktyk i szkoleniowiec z ponad 20 letnim stażem w zarządzaniu programami i projektami europejskimi. Posiada wieloletnie doświadczenie w przygotowaniu i realizacji projektów w ramach programów regionalnych i krajowych oraz projektów w ramach inicjatyw Urbact i Interreg a także Mechanizmów Finansowych Norweskiego i EOG. Od ponad 10 lat na stanowiskach kierowniczych, aktualnie Zastępca Dyrektora Wydziału Funduszy Europejskich w Urzędzie Miasta Lublin. Doradca, ekspert i szkoleniowiec pracowników jednostek samorządu terytorialnego a od prawie 5 lat również wykładowca w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji. Autorka lokalnych i ponadlokalnych strategii rozwoju, planów gospodarki niskoemisyjnej, diagnoz społecznych i edukacyjnych, raportów oddziaływania na środowisko i dokumentów strategicznych. Autorka publikacji w Przeglądzie Gospodarki Komunalnej, kwartalniku "Rozwój i Środowisko" oraz Regeneration in progres – how to prepare for launching the main process on the basis of Lublin experiences.

Absolwentka stosunków międzynarodowych na Uniwersytecie Wrocławskim i studiów podyplomowych: Audyt i Kontrola Zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych (SGH Warszawa).

Posiadaczka licznych certyfikatów, min. metodyka zarządzania projektami PRINCE2® Foundation, zarządzanie projektami dla koordynatorów projektów, analiza ryzyka w oparciu o metodykę PRINCE2, kontrola projektu przy pomocy MS Project i OpenProject, zarządzanie projektami współfinansowanymi ze środków zewnętrznych (Norway grants), wdrożenie systemu kontroli zarządczej i zarządzania.

W dobie cyfryzacji, sztuczna inteligencja (AI) staje się coraz bardziej powszechnym narzędziem wspierającym pracowników w różnych branżach, także w procesie przygotowania wniosków o dofinansowanie z funduszy unijnych. Podczas tego szkolenia uczestnicy poznają, jak efektywnie wykorzystywać AI, zwłaszcza chaty oparte na sztucznej inteligencji, w pracy nad wnioskami projektowymi. Dowiedzą się, jak AI może wspierać ich w ocenie zgodności projektów z dokumentacją konkursową, w edytowaniu tekstów, a także w analizie polityk horyzontalnych.

Celem szkolenia jest nauczenie uczestników, jak mądrze i efektywnie korzystać z narzędzi AI w procesie przygotowywania wniosków o dofinansowanie, zachowując jednocześnie kontrolę nad ostatecznymi wynikami.

Podczas szkolenia uczestnicy zapoznają się z praktycznymi aspektami pracy z AI i nauczą się, jak unikać najczęstszych błędów, które mogą wystąpić w wyniku nadmiernego polegania na sztucznej inteligencji.

Szkolenie będzie miało charakter praktyczny z analizą rzeczywistych przypadków i doświadczeń oraz omówieniem najczęściej występujących nieprawidłowości, które mogą skutkować odrzuceniem wniosku podczas oceny formalnej lub merytorycznej.

Prowadząca, która na co dzień w pracy zawodowej rozwiązuje te problemy, w sposób praktyczny przybliży Państwu wspomniane zagadnienia, zaprezentuje przykłady i przedstawi gotowe rozwiązania. Przed i w trakcie spotkania możliwe będą: zadawanie pytań, na które odpowiedzi zostaną udzielone podczas szkolenia oraz analiza obszarów problemowych wskazanych przez uczestników wraz z przedstawieniem propozycji rozwiązania problemów.

Szkolenie skierowane jest do pracowników zajmujących się przygotowaniem wniosków aplikacyjnych w ramach projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

Każdy uczestnik może przesłać przed szkoleniem zagadnienie, które będzie omówione podczas szkolenia oraz zadawać pytania w trakcie i po szkoleniu. Zagadnienie należy przesłać na adres: biuro@twpszkolenia.pl

Szkolenie online odbędzie się 4 września 2025 roku (czwartek) w godz. 9.00-15.00.

Link do szkolenia zostanie przesłany mailem w dniu poprzedzającym szkolenie.

Warunkiem uczestnictwa jest przesłanie zgłoszenia e-mailem na adres: biuro@twpszkolenia.pl lub wypełnienie formularza online na stronie <https://twpszkolenia.pl/>

Oferujemy:

- 6 godzin zegarowych szkolenia online z 30 minutową przerwą,
- możliwość zadawania pytań przed, w trakcie i po szkoleniu,
- materiały szkoleniowe oraz certyfikat ukończenia szkolenia,
- dostępność na każdym urządzeniu i z każdego miejsca.

Informacje o pozostałych naszych szkoleniach:

<https://twpszkolenia.pl/szkolenia>

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu wynosi 490 zł. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 2 września 2025 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 550 zł. **Liczba miejsc jest ograniczona.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT.

Z poważaniem

Tomasz Tkaczyk

TWP Centrum Szkoleniowe „Teoria w Praktyce”
tel. 573 819 712

Szczegółowy program szkolenia:

1. Wprowadzenie – kontekst i cel szkolenia

- Prezentacja sprawdzonych chatów wykorzystujących sztuczną inteligencję
- Na co zwróci uwagę aby rozpoznać kłamstwa AI

2. AI jako pierwszy oceniający zgodność projektu unijnego z dokumentacją konkursową

- Wykorzystanie AI do analizy zgodności wniosku z wymaganiami ogłoszenia o konkursie
- Automatyczne wykrywanie niezgodności i ryzyk, które mogą wpłynąć na szanse przyznania dofinansowania
- Przykłady zastosowania AI w ocenie formalnej i merytorycznej wniosków

3. AI jako edytor tekstu – skracanie opisów do limitu znaków

- Jak AI pomaga w optymalizacji tekstów, aby zmieściły się w wyznaczonym limicie znaków
- Przykłady automatycznego przekształcania długich opisów w zwięzłe i precyzyjne wersje
- Zachowanie kluczowych informacji przy minimalizacji objętości tekstu

4. AI jako specjalista od polityk horyzontalnych

- Jak AI może wspierać autorów wniosków w stosowaniu zasad polityk horyzontalnych, takich jak równość płci, zrównoważony rozwój czy integracja społeczna
- Wykorzystanie AI do weryfikacji zgodności projektu z wymaganiami polityk horyzontalnych
- Przykłady promptów AI dotyczących analizy projektów pod kątem polityk horyzontalnych

5. Zasada ograniczonego zaufania w pracy z AI

- Jakiego ryzyka wiążą się z używaniem sztucznej inteligencji w procesie tworzenia wniosków
- Jak unikać pułapek związanych z automatycznymi sugestiami AI
- Ważność kontroli merytorycznej nad tym, co generuje AI, i odpowiedzialność autora wniosku

6. Przykłady promptów zapewniających efektywną współpracę z AI

- Jak formułować zapytania do AI, aby uzyskać wartościowe odpowiedzi i wsparcie w pracy nad projektem
- Przykłady efektywnych promptów dotyczących m.in. tworzenia opisu projektu, analizy budżetu, czy przygotowania sprawozdań
- Jak wykorzystywać AI do generowania przykładowych tekstów do wniosków, które potem można dostosować do specyfiki projektu

7. Część praktyczna / case study

- Symulacja dialogu z AI w wykorzystaniu przynajmniej 3 darmowych chatów AI
- Weryfikacja poprawności odpowiedzi AI
- Analiza przypadków – dobre i złe praktyki

8. Podsumowanie i sesja Q&A

- Najważniejsze wnioski i checklisty kontrolne
- Indywidualne pytania uczestników i konsultacje z prowadzącą

Materiały dla uczestników:

- Przykładowe prompty z opisem ich zastosowania
- Mini przewodnik: „AI w pracy autora wniosku – dobre praktyki”
- Szablony do szybkiego użycia w aplikacjach AI (np. ChatGPT)
- Lista narzędzi wspierających pracę projektową z AI

Formularz zgłoszeniowy

Wypełniony formularz prosimy przesłać mailem na adres: **biuro@twpszkolenia.pl**
Zgłoszenia można także dokonać online na stronie **www.twpszkolenia.pl**

Temat szkolenia:

Osobisty asystent AI autora wniosku o dofinansowanie – jak mądrze korzystać z chatów AI

Prowadzący:

Monika Kłos

Termin i miejsce:

04.09.2025, godz. 9.00-15.00, szkolenie online na platformie ClickMeeting

Cena za osobę:

490 zł do 02.09.2025 r., 550 zł od 03.09.2025 r.

DANE UCZESTNIKÓW:

Imię i nazwisko:	e-mail:	Telefon:
1.		
2.		

DANE NABYWCY:

Nazwa:

Adres:

NIP:

e-mail:

Telefon:

Informacje dodatkowe np. dane odbiorcy:

Termin płatności: **na podstawie wystawionej po szkoleniu faktury**

Oświadczam, że:

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu dla potrzeb przeprowadzenia szkolenia, zgodnie z polityką prywatności zamieszczoną na stronie internetowej www.twpszkolenia.pl.
- Akceptuję „Regulamin świadczenia usług szkoleniowych” zamieszczony na stronie internetowej www.twpszkolenia.pl.
- Wyrażam zgodę na przysyłanie informacji o ofercie szkoleniowej.
- Wyrażam zgodę na wystawienie faktury elektronicznej.
- Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm.

Miejscowość, data:

.....
(podpis zgłaszającego oraz pieczęć firmowa)