

Wdrożenie Krajowego Systemu eFaktur (KSeF) w JST – obowiązkowo od 1 lutego 2026 r.

29 październik 2025 r. (środa) na platformie do szkoleń online ClickMeeting

Szczegółowy program szkolenia:

1. **Podstawy prawne i zasady funkcjonowania KSeF**
 - Podstawa prawna – ustawa o VAT oraz rozporządzenia Ministra Finansów określające format i sposób działania systemu.
 - Obowiązek stosowania – od kiedy podatnicy VAT muszą odbierać faktury w KSeF a od kiedy mają obowiązek wystawiać je w KSeF.
 - Faktura ustrukturyzowana – dokument w jednolitym formacie XML, walidowany automatycznie przez system.
 - Autoryzacja i dostęp – logowanie, nadawanie uprawnień, sposoby uwierzytelniania .
2. **Terminy wdrożenia KSeF**
 - **1 listopada 2025 r.** – start modułu certyfikatów wystawcy faktury, KSeF 2.0.
 - **1 lutego 2026 r.** – obowiązek wystawiania faktur w KSeF dla dużych podatników (sprzedaż brutto > 200 mln zł w 2024 r.) oraz obowiązek odbioru faktur w KSeF dla wszystkich przedsiębiorców.
 - **1 kwietnia 2026 r.** – obowiązek wystawiania faktur w KSeF dla pozostałych podatników VAT, zarówno czynnych, jak i zwolnionych.
 - **Do 31 grudnia 2026 r.** – okres przejściowy: brak kar za błędy w korzystaniu z KSeF, możliwość wystawiania faktur z kas rejestrujących.
 - **1 stycznia 2027 r.** – obowiązek stosowania KSeF dla najmniejszych podatników „wykluczonych cyfrowo”.
3. **Wpływ KSeF na zmiany zasad rozliczeń w podatku VAT**
 - Moment wystawienia faktury – znaczenie daty w polu P1.
 - Zmiana momentu otrzymania faktury – w VAT odbiór następuje w chwili udostępnienia jej w KSeF, a nie po fizycznym dostarczeniu kontrahentowi.
 - Sprawniejsze rozliczanie korekt – brak konieczności realizacji uzgodnień.
 - Przyspieszenie zwrotu VAT – podatnicy korzystający z KSeF mogą liczyć na skrócony termin zwrotu.
 - Jednolity format danych – ustrukturyzowany XML eliminuje błędy formalne, co zmniejsza ryzyko korekt i sporów z urzędem skarbowym.
4. **Model nadawania uprawnień w KSeF dla jednostek samorządu terytorialnego**
 - Osoba fizyczna nr 1 – wyznaczony pracownik urzędu posiada pełne uprawnienia w KSeF i zarządza dostępami dla całej organizacji.
 - Delegowanie uprawnień – możliwość nadawania ról użytkownikom w jednostkach organizacyjnych zgodnie z zakresem ich obowiązków.
 - Role systemowe – wystawca faktur, odbiorca faktur, administrator uprawnień; każda rola ma przypisany zakres działań w KSeF.
 - Autoryzacja dostępu – logowanie przez narzędzia autoryzacyjne.
 - Rejestrowanie i odwoływanie uprawnień – centralny administrator może w dowolnym momencie nadać, zmienić lub odebrać dostęp użytkownikowi.
 - Ewidencja działań – system rejestruje historię operacji użytkowników, co umożliwia kontrolę i audyt w JST.
5. **Wpływ KSeF na obieg dokumentów w jednostce samorządu terytorialnego**
 - Centralizacja obiegu faktur – wszystkie faktury trafiają do jednego systemu, co ułatwia kontrolę i nadzór nad dokumentacją.
 - Eliminacja papierowych dokumentów – przejście na faktury elektroniczne zmniejsza koszty archiwizacji i przyspiesza obieg.
 - Automatyczne przekazywanie danych – faktury są od razu dostępne dla jednostek organizacyjnych JST.

- Możliwość ujednolicenia procedur – szansa na wprowadzenie jednolitych zasad obsługi faktur we wszystkich jednostkach podległych.
- 6. Zmiany konieczne do przeprowadzenia treści umów cywilnoprawnych w związku z wdrożeniem**
- Wskazanie formy wystawiania faktur – postanowienia, że faktury będą wystawiane i udostępniane wyłącznie za pośrednictwem KSeF.
 - Określenie momentu doręczenia faktury – uznanie daty udostępnienia w KSeF za datę jej otrzymania przez drugą stronę.
 - Procedura awaryjna – ustalenie sposobu wystawiania i przekazywania faktur w przypadku niedostępności KSeF.
 - Dane Podmiotu³ w treści faktury – identyfikacja w KSeF faktur wystawionych na poszczególne jednostki.
- 7. Tryby awaryjne działania KSeF**
- Planowane przerwy techniczne – sygnalizowane z wyprzedzeniem przez resort finansów w oficjalnym komunikacie.
 - Awaria po stronie KSeF – możliwość wystawiania faktur poza systemem w formie papierowej lub elektronicznej (np. PDF), z późniejszym wprowadzeniem do KSeF po przywróceniu działania.
 - Awaria po stronie podatnika – wystawianie faktur w trybie offline²⁴ w systemie księgowym i przesłanie ich do KSeF po usunięciu problemu technicznego.
 - Całkowita awaria KSeF - ogłaszana w środkach społecznego przekazu, obieg faktur poza KSeF.
- 8. Pytania i odpowiedzi**

Prowadzący:

Paweł Kowalewski – ekonomista i praktyk z ponad 20-letnim doświadczeniem w pracy związanej z rozliczeniami podatkowymi. Wieloletni pracownik organów podatkowych. Od blisko 10 lat kieruje komórką organizacyjną zajmującą się rozliczeniami w podatku VAT w największej jednostce samorządu terytorialnego w Polsce. Od lat prowadzi szkolenia związane z tematyką rozliczania podatku VAT przez sektor samorządowy. Absolwent Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie na kierunku Ekonomia. Ukończył również studia podyplomowe na Akademii Leona Koźmińskiego na kierunku Prawo Podatkowe.