

Dział Księgowości, Dział Podatku VAT, osoby wystawiające faktury, Dział Informatyki

TWP Centrum Szkoleniowe „Teoria w Praktyce” zaprasza Państwa na szkolenie online:

## **Krajowy System eFaktur (KSeF) w JST i IK – praktyczne aspekty funkcjonowania systemu**

**18 luty 2026 r. (środa) na platformie do szkoleń online ClickMeeting**

**Prowadzący: Paweł Kowalewski** – ekonomista i praktyk z ponad 20-letnim doświadczeniem w pracy związanej z rozliczeniami podatkowymi. Wieloletni pracownik organów podatkowych. Od blisko 10 lat kieruje komórką organizacyjną zajmującą się rozliczeniami w podatku VAT w największej jednostce samorządu terytorialnego w Polsce. Od lat prowadzi szkolenia związane z tematyką rozliczania podatku VAT przez sektor samorządowy. Absolwent Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie na kierunku Ekonomia. Ukończył również studia podyplomowe na Akademii Leona Koźmińskiego na kierunku Prawo Podatkowe.

**Tematyka związana z Krajowym Systemem e-Faktur** jest szczególnie istotna w „przededniu” rozpoczęcia obowiązkowego stosowania KSeF. Od 1 kwietnia 2026 r. obowiązek wystawiania faktur w KSeF obejmie podatników VAT z obrotem mniejszym niż 200 mln zł, w tym zwolnionych. Do końca 2026 r. obowiązuje okres przejściowy, w którym nie będą nakładane kary za błędy w korzystaniu z KSeF. Najbliższy czas warto więc przeznaczyć na przygotowanie się do wdrożenia tej rewolucyjnej zmiany.

**Prowadzący**, który w swojej jednostce jest osobą odpowiedzialną za wdrożenie KSeF i na bieżąco realizuje działania z tym związane, w sposób praktyczny przedstawi Państwu najważniejsze etapy wdrożenia KSeF, wskaże na obszary wymagające usprawnień i możliwe ryzyka błędów, omówi funkcje KSeF oraz właściwy obieg informacji w podmiocie podczas procesu wdrożenia KSeF z uwzględnieniem specyfiki JST i jej jednostek organizacyjnych. Prowadzący w trakcie szkolenia przedstawi również przykładowe wzory postanowień umownych oraz wytycznych dla pracowników w zakresie wdrożenia i korzystania z KSeF.

**Szkolenie skierowane jest do** skarbników, głównych księgowych oraz pracowników jednostek samorządu terytorialnego oraz instytucji kultury odpowiedzialnych za wdrożenie KSeF, wystawiających faktury, informatyków oraz rozliczających podatek VAT w transakcjach krajowych i unijnych.

**Każdy** uczestnik może przesłać przed szkoleniem zagadnienie, które będzie omówione podczas szkolenia oraz zadawać pytania w trakcie i po szkoleniu. Zagadnienie należy przesłać na adres: [biuro@twpszkolonia.pl](mailto:biuro@twpszkolonia.pl)

**Szkolenie online** odbędzie się 18 lutego 2026 roku (środa) w godz. 9.00-15.00.

**Link do szkolenia** zostanie przesłany mailem w dniu poprzedzającym szkolenie.

**Warunkiem uczestnictwa jest przesłanie zgłoszenia** e-mailem na adres: [biuro@twpszkolonia.pl](mailto:biuro@twpszkolonia.pl) lub wypełnienie formularza online na stronie <https://twpszkolonia.pl>

**Oferujemy:**

- 6 godzin zegarowych szkolenia online z 30 minutową przerwą,
- możliwość zadawania pytań przed, w trakcie i po szkoleniu,
- materiały szkoleniowe oraz certyfikat ukończenia szkolenia,
- dostępność na każdym urządzeniu i z każdego miejsca.

**Informacje o pozostałych naszych szkoleniach:**

<https://twpszkolonia.pl/szkolenia>

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu wynosi 499 zł** Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 16 lutego 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 550 zł.

**Liczba miejsc jest ograniczona.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT.**

**Z poważaniem**

**Tomasz Tkaczyk**

TWP Centrum Szkoleniowe „Teoria w Praktyce”  
Tel. 573 819 712

**Szczegółowy program szkolenia:**

***Prowadzący w trakcie szkolenia przedstawi przykładowe wzory postanowień umownych oraz wytycznych dla pracowników w zakresie wdrożenia i korzystania z KSeF.***

**1. Podstawy prawne i zasady funkcjonowania KSeF**

- Podstawa prawna – ustawa o VAT oraz rozporządzenia Ministra Finansów określające format i sposób działania systemu.
- Obowiązek stosowania – od kiedy podatnicy VAT muszą odbierać faktury w KSeF a od kiedy mają obowiązek wystawiać je w KSeF.
- Faktura ustrukturyzowana – dokument w jednolitym formacie XML, walidowany automatycznie przez system.
- Autoryzacja i dostęp – logowanie, nadawanie uprawnień, sposoby uwierzytelniania .

**2. Terminy wdrożenia KSeF**

- **1 listopada 2025 r.** – start modułu certyfikatów wystawcy faktury, KSeF 2.0.
- **1 lutego 2026 r.** – obowiązek wystawiania faktur w KSeF dla dużych podatników (sprzedaż brutto > 200 mln zł w 2024 r.) oraz obowiązek odbioru faktur w KSeF dla wszystkich przedsiębiorców.
- **1 kwietnia 2026 r.** – obowiązek wystawiania faktur w KSeF dla pozostałych podatników VAT, zarówno czynnych, jak i zwolnionych.
- **Do 31 grudnia 2026 r.** – okres przejściowy: brak kar za błędy w korzystaniu z KSeF, możliwość wystawiania faktur z kas rejestrujących.
- **1 stycznia 2027 r.** – obowiązek stosowania KSeF dla najmniejszych podatników „wykluczonych cyfrowo”.

**3. Wpływ KSeF na zmiany zasad rozliczeń w podatku VAT**

- Moment wystawienia faktury – znaczenie daty w polu P1.
- Zmiana momentu otrzymania faktury – w VAT odbiór następuje w chwili udostępnienia jej w KSeF, a nie po fizycznym dostarczeniu kontrahentowi.
- Sprawniejsze rozliczanie korekt – brak konieczności realizacji uzgodnień.
- Przyspieszenie zwrotu VAT – podatnicy korzystający z KSeF mogą liczyć na skrócony termin zwrotu.
- Jednolity format danych – ustrukturyzowany XML eliminuje błędy formalne, co zmniejsza ryzyko korekt i sporów z urzędem skarbowym.

**4. Model nadawania uprawnień w KSeF dla jednostek samorządu terytorialnego**

- Osoba fizyczna nr 1 – wyznaczony pracownik urzędu posiada pełne uprawnienia w KSeF i zarządza dostęпами dla całej organizacji.
- Delegowanie uprawnień – możliwość nadawania ról użytkownikom w jednostkach organizacyjnych zgodnie z zakresem ich obowiązków.
- Role systemowe – wystawca faktur, odbiorca faktur, administrator uprawnień; każda rola ma przypisany zakres działań w KSeF.
- Autoryzacja dostępu – logowanie przez narzędzia autoryzacyjne.
- Rejestrowanie i odwoływanie uprawnień – centralny administrator może w dowolnym momencie nadać, zmienić lub odebrać dostęp użytkownikowi.
- Ewidencja działań – system rejestruje historię operacji użytkowników, co umożliwia kontrolę i audyt w JST.

**5. Wpływ KSeF na obieg dokumentów w jednostce samorządu terytorialnego**

- Centralizacja obiegu faktur – wszystkie faktury trafiają do jednego systemu, co ułatwia kontrolę i nadzór nad dokumentacją.
- Eliminacja papierowych dokumentów – przejście na faktury elektroniczne zmniejsza koszty archiwizacji i przyspiesza obieg.
- Automatyczne przekazywanie danych – faktury są od razu dostępne dla jednostek organizacyjnych JST.
- Możliwość ujednoczenia procedur – szansa na wprowadzenie jednolitych zasad obsługi faktur we wszystkich jednostkach podległych.

**6. Zmiany konieczne do przeprowadzenia treści umów cywilnoprawnych w związku z wdrożeniem**

- Wskazanie formy wystawiania faktur – postanowienia, że faktury będą wystawiane i udostępniane wyłącznie za pośrednictwem KSeF.
- Określenie momentu doręczenia faktury – uznanie daty udostępnienia w KSeF za datę jej otrzymania przez drugą stronę.
- Procedura awaryjna – ustalenie sposobu wystawiania i przekazywania faktur w przypadku niedostępności KSeF.
- Dane Podmiotu<sup>3</sup> w treści faktury – identyfikacja w KSeF faktur wystawionych na poszczególne jednostki.

#### 7. Tryby awaryjne działania KSeF

- Planowane przerwy techniczne – sygnalizowane z wyprzedzeniem przez resort finansów w oficjalnym komunikacie.
- Awaria po stronie KSeF – możliwość wystawiania faktur poza systemem w formie papierowej lub elektronicznej (np. PDF), z późniejszym wprowadzeniem do KSeF po przywróceniu działania.
- Awaria po stronie podatnika – wystawianie faktur w trybie offline<sup>24</sup> w systemie księgowym i przesłanie ich do KSeF po usunięciu problemu technicznego.
- Całkowita awaria KSeF - ogłaszana w środkach społecznego przekazu, obieg faktur poza KSeF.

#### 8. Pytania i odpowiedzi

##### **Prowadzący:**

**Paweł Kowalewski** – ekonomista i praktyk z ponad 20-letnim doświadczeniem w pracy związanej z rozliczeniami podatkowymi. Wieloletni pracownik organów podatkowych. Od blisko 10 lat kieruje komórką organizacyjną zajmującą się rozliczeniami w podatku VAT w największej jednostce samorządu terytorialnego w Polsce. Od lat prowadzi szkolenia związane z tematyką rozliczania podatku VAT przez sektor samorządowy. Absolwent Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie na kierunku Ekonomia. Ukończył również studia podyplomowe na Akademii Leona Koźmińskiego na kierunku Prawo Podatkowe.

## Formularz zgłoszeniowy

Wypełniony formularz prosimy przesłać mailem na adres: [biuro@twpszkozenia.pl](mailto:biuro@twpszkozenia.pl)  
Zgłoszenia można także dokonać online na stronie [www.twpszkozenia.pl](http://www.twpszkozenia.pl)

Temat szkolenia:

## Krajowy System eFaktur (KSeF) w JST i IK – praktyczne aspekty funkcjonowania systemu

Prowadzący:

Paweł Kowalewski

Termin i miejsce:

18.02.2026 r., godz.9.00-15.00, szkolenie online na platformie ClickMeeting

Cena za osobę:

499 zł do 16.02.2026 r., 550 zł od 17.02.2026 r.

DANE UCZESTNIKÓW:

Imię i nazwisko	e-mail	Telefon
1.		
2.		

DANE NABYWCY:

Nazwa:

Adres:

NIP:

Telefon:

e-mail:

Informacje dodatkowe np. dane odbiorcy:

Numer rachunku bankowego.: **22 1240 1503 1111 0011 1978 6537**Termin płatności: **na podstawie wystawionej po szkoleniu faktury**

Oświadczam, że:

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu dla potrzeb przeprowadzenia szkolenia, zgodnie z polityką prywatności zamieszczoną na stronie internetowej [www.twpszkozenia.pl](http://www.twpszkozenia.pl).
- Akceptuję „Regulamin świadczenia usług szkoleniowych” zamieszczony na stronie internetowej [www.twpszkozenia.pl](http://www.twpszkozenia.pl).
- Wyrażam zgodę na przesyłanie informacji o ofercie szkoleniowej.
- Wyrażam zgodę na wystawienie faktury elektronicznej.
- Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm.

Miejscowość, data:

.....  
(podpis zgłaszającego oraz pieczęć firmowa)