

Dział Księgowości, Dział Finansów, Dział Planowania Budżetu

TWP Centrum Szkoleniowe „Teoria w Praktyce” zaprasza Państwa na szkolenie online:

## Zmiana ustawy o finansach publicznych z 27 lutego 2026 r. oraz nowa klasyfikacja budżetowa

**11 czerwiec 2026 r. (czwartek) na platformie do szkoleń online ClickMeeting**

**Prowadzący: Elżbieta Dworak** – wieloletni skarbnik miasta, biegły rewident, doświadczony praktyk i wykładowca z dziedziny rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej oraz finansowej, współautorka i recenzent książek wydawnictwa C.H.Beck w Warszawie z zakresu sprawozdawczości i rachunkowości. Niekwestionowany autorytet w dziedzinie rachunkowości budżetowej, finansów publicznych i sprawozdawczości. Absolwentka Wydziału Ekonomii Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie oraz studiów podyplomowych z rachunkowości Akademii Ekonomicznej w Poznaniu.

**Nowelizacja ustawy o finansach publicznych oraz nowe rozporządzenia w sprawie klasyfikacji budżetowej** stanowią istotny element reformy systemu budżetowego. Podczas szkolenia zostaną szczegółowo omówione wszystkie zmiany dotyczące jednostek samorządu terytorialnego wprowadzone w ustawie o finansach publicznych a także nowa klasyfikacja budżetowa wraz z kluczem powiązań nowych podziałek klasyfikacji z dotychczas obowiązującymi. Szkolenie ma na celu praktyczne przygotowanie uczestników do zastosowania nowych zasad do planowania budżetu oraz ewidencji księgowej a także przygotowania w tym zakresie systemów finansowo-księgowych począwszy od 2027 roku.

**Prowadzący**, doświadczony praktyk, przybliży Państwu wspomniane zagadnienia, zaprezentuje przykłady, odpowiadając jednocześnie na wszystkie Państwa pytania i rozwiewając wszelkie wątpliwości.

**Szkolenie skierowane jest do** skarbników, głównych księgowych oraz pracowników zajmujących się planowaniem budżetu oraz prowadzeniem ewidencji księgowej a także sporządzaniem sprawozdawczości budżetowej w jednostkach samorządu terytorialnego i ich jednostkach organizacyjnych.

**Każdy** uczestnik może przesłać przed szkoleniem zagadnienie, które będzie omówione w trakcie szkolenia oraz zadawać pytania w trakcie i po szkoleniu. Zagadnienie należy przesłać na adres: [biuro@twpszkolenia.pl](mailto:biuro@twpszkolenia.pl)

**Szkolenie online** odbędzie się 11 czerwca 2026 roku (czwartek) w godz. 9.00-15.00.

**Link do szkolenia** zostanie przesłany mailem w dniu poprzedzającym szkolenie.

**Warunkiem uczestnictwa jest przesłanie zgłoszenia** e-mailem na adres: [biuro@twpszkolenia.pl](mailto:biuro@twpszkolenia.pl) lub wypełnienie formularza online na stronie <https://twpszkolenia.pl/> albo dokonanie zgłoszenia z **dofinansowaniem ze środków Unii Europejskiej** za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych.

Szczegóły dotyczące **skorzystania z dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej** znajdują się na naszej stronie internetowej: <https://twpszkolenia.pl/dofinansowanie-ue>

**Oferujemy:**

- **6 godzin zegarowych szkolenia online z 30 minutową przerwą,**
- **możliwość zadawania pytań przed, w trakcie i po szkoleniu,**
- **materiały szkoleniowe oraz certyfikat ukończenia szkolenia,**
- **dostępność na każdym urządzeniu i z każdego miejsca.**

**Informacje o pozostałych naszych szkoleniach:**

<https://twpszkolenia.pl/szkolenia>

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu wynosi 499 zł** Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 9 czerwca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 550 zł.

**Liczba miejsc jest ograniczona.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT.**

**Z poważaniem**

**Tomasz Tkaczyk**

TWP Centrum Szkoleniowe „Teoria w Praktyce”  
Tel. 573 819 712

## Szczegółowy program szkolenia:

- 1. Omówienie zmian ustawy o finansach publicznych z 27 lutego 2026 r. dla sektora samorządowego:**
  - a) upoważnienie do wydania nowego rozporządzenia w sprawie klasyfikacji budżetowej (art. 39 ufp), należności i zobowiązania – długo i krótkoterminowe, wymagalne, dokonanie niezbędnych księgowania związanych z naliczeniem odsetek i odpisów aktualizujących,
  - b) nowa klasyfikacja, a plany kont,
  - c) odsetki od niewykorzystanych dotacji,
  - d) terminy zwrotu dotacji udzielonych z budżetu państwa,
  - e) definicja dotacji pobranych w nadmiernej wysokości,
  - f) wydłużenie terminu na przekazanie samorządom decyzji dotyczących zmian kwot dotacji celowych na zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami jednostkom samorządu terytorialnego oraz na dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego,
  - g) zmiana treści upoważnienia organu stanowiącego dla zarządu dotycząca dokonywania zmian w wieloletniej prognozie finansowej - zmiany limitów zobowiązań lub kwot wydatków na przedsięwzięcia wieloletnie,
  - h) nowe grupy wydatków,
  - i) terminy przekazywania przez zarząd JST pobranych dochodów budżetowych związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami,
  - j) zmiana zakresu upoważnień dla zarządu – art. 258,
  - k) doprecyzowanie przedstawienia organowi stanowiącemu JST i regionalnej izbie obrachunkowej: sprawozdań i informacji, sprawozdań finansowych JST oraz uchwał w sprawie absolutorium dla zarządu JST.
- 2. Podstawy prawne zmian w klasyfikacji budżetowej - zmiana ustawy o finansach publicznych w zakresie klasyfikacji grup wydatkowych oraz nowe rozporządzenie w zakresie klasyfikacji budżetowej.**
- 3. Nowa struktura grup wydatków w JST, nowe rozdziały dla JST, powiązania paragrafów dochodów z paragrafami wydatków - zasada wzajemności.**
- 4. Struktura nowej klasyfikacji paragrafów:**
  - a) zachowanie układu: dział – rozdział – paragraf,
  - b) oznaczenia paragrafów: „D” (dochodowy), „W” (wydatkowy), „DW” (dochodowo-wydatkowy),
  - c) wyjaśnienie odnośnie grup wydatków – powiązanie paragrafów z grupami wydatków,
- 5. Omówienie przejścia ze starej klasyfikacji na nową klasyfikację budżetową:**
  - a) powiązanie dotychczasowych paragrafów dochodowych z nowymi,
  - b) powiązanie dotychczasowych paragrafów wydatkowych z nowymi,
  - c) paragrafy podzielone na kilka nowych,
  - d) paragrafy połączone i paragrafy zlikwidowane,
  - e) nowo utworzone paragrafy.
- 6. Problemy z klasyfikacją zakupów środków trwałych do 10.000 zł oraz pomocy naukowych.**
- 7. Pytania i odpowiedzi.**

## Formularz zgłoszeniowy

Wypełniony formularz prosimy przesłać mailem na adres: **biuro@twpszkozenia.pl**  
Zgłoszenia można także dokonać online na stronie **www.twpszkozenia.pl**

Temat szkolenia:

**Zmiana ustawy o finansach publicznych z 27 lutego 2026 r.  
oraz nowa klasyfikacja budżetowa**

Prowadzący:

**Elżbieta Dworak**

Termin i miejsce:

**11.06.2026 r.**, godz.9.00-15.00, szkolenie online na platformie ClickMeeting

Cena za osobę:

499 zł do 09.06.2026 r., 550 zł od 10.06.2026 r.

**DANE UCZESTNIKÓW:**

Imię i nazwisko:	e-mail:	Telefon:
1.		
2.		

**DANE NABYWCY:**

Nazwa:

Adres:

NIP:

Telefon:

e-mail:

Informacje dodatkowe np. dane odbiorcy:

Numer rachunku bankowego.: **22 1240 1503 1111 0011 1978 6537**

Termin płatności: **na podstawie wystawionej po szkoleniu faktury**

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu dla potrzeb przeprowadzenia szkolenia, zgodnie z polityką prywatności zamieszczoną na stronie internetowej [www.twpszkozenia.pl](http://www.twpszkozenia.pl).
- Akceptuję „Regulamin świadczenia usług szkoleniowych” zamieszczony na stronie internetowej [www.twpszkozenia.pl](http://www.twpszkozenia.pl).
- Wyrażam zgodę na przesyłanie informacji o ofercie szkoleniowej.
- Wyrażam zgodę na wystawienie faktury elektronicznej.
- Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm.

Miejscowość, data:

.....  
(podpis zgłaszającego oraz pieczęć firmowa)